Руководителю муниципального общеобразова-

(полное наименование образовательной организации, реализующей

тельного учреждения Покровская средняя

образовательную программу дошкольного образования)

школа МО «Цильнинский район» Ульяновской

области Ивановой Н.Е.

(Ф.И.О. руководителя)

_____

(Ф.И.О. родителя (законного представителя), внесшего родительскую плату за присмотр и уход за ребёнка, посещающего муниципальную или частную образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования)

Проживающего по адресу:

_____

_____

_____

Заявление о назначении компенсации части внесённой в образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, родительской платы за присмотр и уход за детьми.

Прошу Вас назначить мне компенсацию части внесённой мной родительской платы за присмотр и уход за моим ребёнком

_____,

(Ф.И.О. ребёнка, дата рождения)

посещающим данную образовательную организацию в размере_____,

(20% - на первого ребёнка, 50% - на второго ребёнка, 70% - на третьего ребёнка и последующих детей – для детей, посещающих находящиеся на территории Ульяновской области муниципальные образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, 60% - на первого ребёнка, 80% - на второго ребёнка, 100% - на третьего ребёнка и последующих детей – для детей, находящихся на территории Ульяновской области частные образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования)

Установленного Правительством Ульяновской области среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, в находящихся на территории Ульяновской области муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

Прошу производить перечисление компенсации на

_____

_____

(указать реквизиты счёта, открытого заявителю в банке или иной кредитной организации, на который следует перечислять компенсацию)

Приложение:

1. Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).
2. Копии свидетельств о рождении всех детей.
3. Копия документа, подтверждающего, что заявитель является законным представителем ребёнка, в связи с посещением которым образовательной организации назначается компенсация (с предъявлением подлинника) (в случае, если заявитель не является родителем ребёнка).
4. Копия свидетельства о заключении брака (в случае, если заявитель состоит в браке).

Обо всех изменениях персональных данных, указанных в заявлении, обязуюсь уведомлять образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования в письменном виде в течении 10 дней со дня их изменения.

_____ _____

(дата) (подпись ФИО)