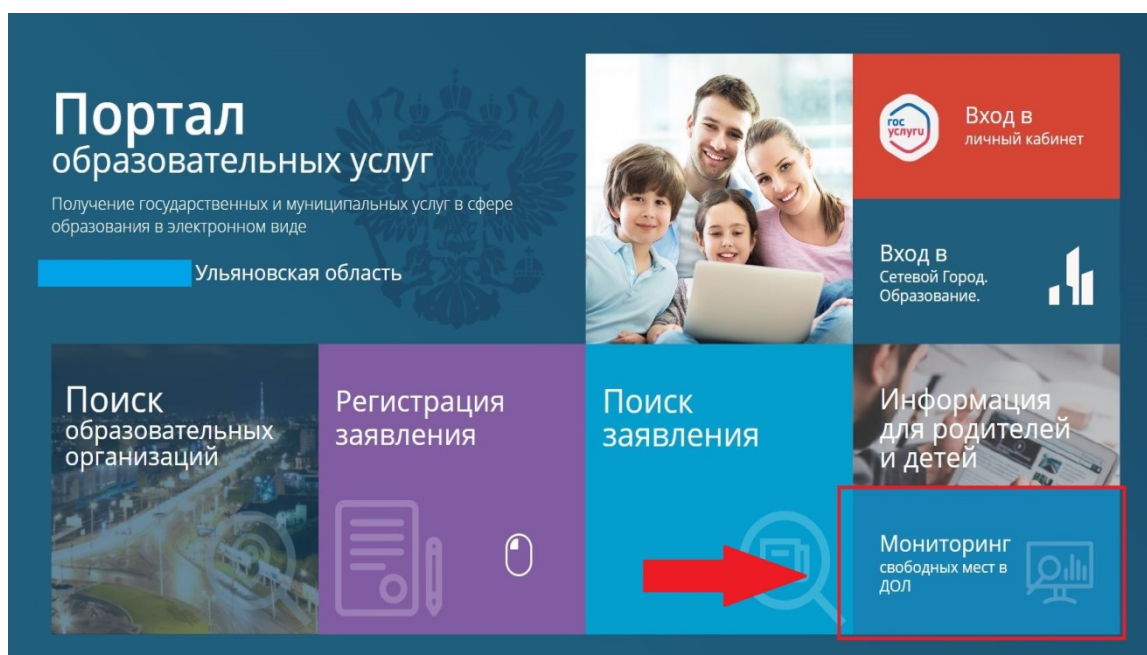


## Инструкция для родителей по регистрации заявления на путевку за частичную стоимость в загородные оздоровительные лагеря

Перечень загородных лагерей, сроки смен, стоимость путёвок и наименование реализуемых программ размещены на региональном сайте лето73.ru - «Каталог загородных лагерей на 2025 год» [https://leto73.ru/kidscamp/?page\\_id=141](https://leto73.ru/kidscamp/?page_id=141).

Рекомендуем заранее ознакомиться с данным каталогом и определиться с выбором лагеря и смены.

1. Перед началом регистрации заявления в детские оздоровительные лагеря рекомендуется зайти на портал [detsad.cit73.ru](https://detsad.cit73.ru) для проверки наличия свободных мест в желаемом лагере. На главной странице портала находится вкладка «Мониторинг свободных мест в оздоровительных лагерях». (рис.1)




2. Затем необходимо нажать кнопку «Поиск», после чего вы увидите таблицу с названием лагерей, их смен, и количеством мест, и заявлений на текущий момент за **частичную стоимость**. (рис.2)



Мониторинг свободных мест в оздоровительные лагеря

Выберите необходимые параметры

Частичная стоимость 

Льгота на оплату

(ЧАСТИЧНАЯ СТОИМОСТЬ) ДОЛ СТ "Нива" г. Геленджик

Оздоровительный лагерь

№	Муниципалитет	Оздоровительный лагерь	Смена	Количество дней	Количество мест	Подано заявлений	Осталось мест
1	Региональный ДОЛ	(ЧАСТИЧНАЯ СТОИМОСТЬ) ДОЛ СТ "Нива" г. Геленджик	Смена 5 (08.08.2025 - 25.08.2025)	18	80	1	79

Если ребенок относится к категории детей участников СВО, погибших участников СВО и желает **приобрести путевку за частичную стоимость в первоочередном порядке** необходимо выбрать в поле поиска «Дети участников СВО» и нажать Поиск, после чего вы увидите таблицу с названием лагерей, их смен, и количеством мест, и заявлений на текущий момент для категории «Дети участников СВО».

3. Подать заявление можно перейдя на **Единый портал государственных и муниципальных услуг** (далее – **ЕПГУ**), и кликнув на раздел «Образование. Дети». Здесь необходимо выбрать вкладку «Организация отдыха детей в каникулярное время» и заполнить последовательно все шаги.

Шаг 1.

### Организация отдыха детей в каникулярное время

Право на получение путёвки для организации отдыха детей в каникулярное время имеют граждане Российской Федерации, являющиеся родителями, законными представителями детей, категории которых установлены нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, предоставляющего услугу

Обратите внимание, что условия оказания услуги могут отличаться в зависимости от субъекта Российской Федерации. Рекомендуем ознакомиться с региональным законодательством

**Срок услуги** 6 рабочих дней

**Результатом получения услуги** является решение о предоставлении услуги

Начать

## Шаг 2.

< Назад

### Кто обращается за услугой?

Заявитель



Представитель



## Шаг 3.

< Назад

### Проверьте ваши данные

#### Ф.И.О. заявителя

Дата рождения  
01.01.1980

Паспорт РФ  
Серия и номер  
0000 999333

Дата выдачи  
01.01.2004

Кем выдан  
УВД г. Ульяновска  
Код подразделения  
732000

 Редактировать

Верно

Шаг 4.

< Назад

### Проверьте ваш телефон

Номер телефона  
+7 900-000-00-00

 Редактировать

Верно

Шаг 5.

госуслуги Гражданам ▾ Услуги Документы Заявления Платежи П

< Назад

### Проверьте вашу электронную почту

Электронная почта

Укажите адрес электронной почты

[✎ Редактировать](#)

**Верно**

## Шаг 6.

госуслуги Гражданам ▾ Услуги Документы Заявления Платежи

< Назад

### Адрес места жительства заявителя

Адрес

432012, обл. Ульяновская, г. Ульяновск, ул. \_\_\_\_\_, д. \_\_кв. \_\_

[✎ Редактировать](#)

**Верно**

Шаг 7. Выберите ребёнка, который уже заведен в личном кабинете или добавьте ребёнка, если ранее этого не сделали. Возможно выбрать сразу нескольких своих детей в одном заявлении в случае, если заявление подаётся в один и тот же лагерь и смену.

госуслуги Гражданам ▾ Услуги Документы Заявления Платежи

< Назад

### Укажите сведения о ребёнке

Если ребёнка нет в списке, добавьте данные в личном кабинете

**Ребёнок 1**

Выберите ребёнка из вашего профиля

[Добавить ребёнка](#)

**Продолжить**

## Шаг 8.

госуслуги Гражданам

Услуги Документы Заявления Платежи Помощь

< Назад

### Укажите сведения о ребёнке

Если ребёнка нет в списке, добавьте данные в личном кабинете

**Ребёнок 1**

Выберите ребёнка из вашего профиля

Добавить ребёнка

Фамилия

Укажите фамилию ребенка

Имя

Укажите имя ребенка

Отчество

Укажите отчество ребенка

При наличии

Дата рождения

Г.

Пол

Мальчик  Девочка

Добавить ребёнка

Продолжить

## Шаг 9.

госуслуги Гражданам

Услуги Документы Заявления Платежи

< Назад

### Сведения о ребёнке

СНИЛС

Укажите СНИЛС ребенка

Продолжить

## Шаг 10.

госуслуги Гражданам

Услуги Документы Заявления Платеж

< Назад

### Где зарегистрировано рождение ребёнка?

В Российской Федерации

На территории иностранного государства

## Шаг 11.

Скриншот веб-интерфейса на сайте gosuslugi.ru. В шапке сайта видны логотип и меню: «Горжданам», «Услуги», «Документы», «Заявления», «Платежи», «Помощь». В центре экрана заголовок: «Укажите реквизиты актовой записи из свидетельства о рождении». Под заголовком находится форма с полями: «Номер» (с значением 156), «Дата» (с выпадающим календарем), «Орган, составивший запись» (с выпадающим списком, значением «Кем выдано свидетельство о рождении»). Внизу формы расположена кнопка «Продолжить».

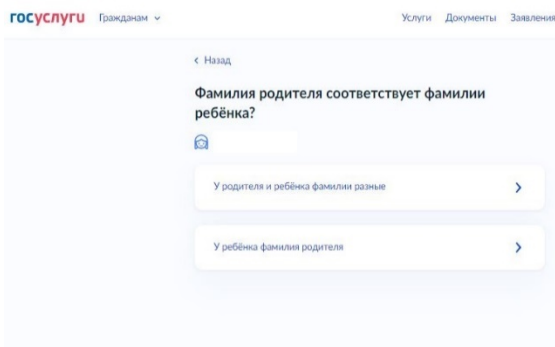
## Шаг 12.

Скриншот веб-интерфейса на сайте gosuslugi.ru. В шапке сайта видны логотип и меню: «Горжданам», «Услуги», «Документы», «Заявления», «Платежи». В центре экрана заголовок: «Адрес места жительства ребёнка». Под заголовком находится форма с чекбоксом: «Адрес места жительства ребёнка совпадает с адресом заявителя». Ниже — поле для ввода адреса: «Населённый пункт, улица, дом и квартира» со значением «432012, обл. Ульяновская, г. Ульяновск, ул. \_\_\_\_\_, д. \_\_, кв. \_\_». Под полем — ссылка «Уточнить адрес». Внизу формы — два чекбокса: «Нет дома» и «Нет квартиры». Внизу экрана расположена кнопка «Продолжить».

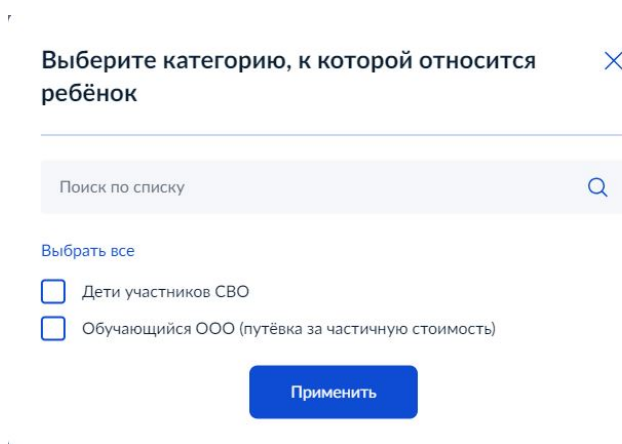
## Шаг 13.

Скриншот веб-интерфейса на сайте gosuslugi.ru. В шапке сайта видны логотип и меню: «Горжданам», «Услуги», «Документы», «Заявления». В центре экрана заголовок: «Кем является заявитель?». Под заголовком находится форма с двумя вариантами выбора: «Родитель» и «Опекун (Полечитель)». Каждый вариант имеет стрелку вправо.

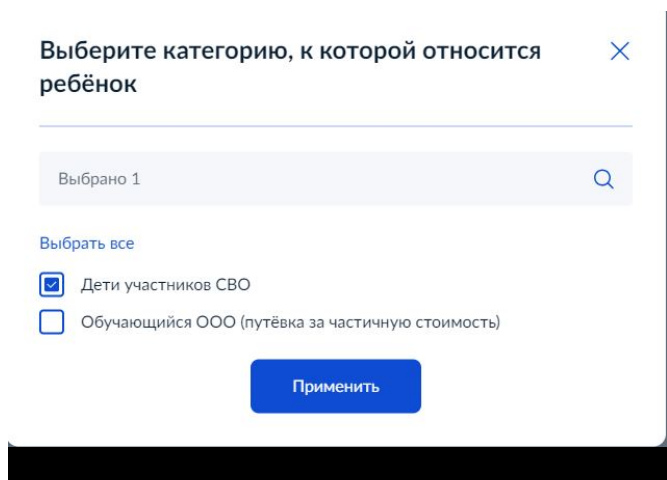
## Шаг 14.



Шаг 15. Необходимо выбрать категорию, к которой относится ребенок. Выбираем «Обучающийся ООО (путёвка за частичную стоимость)».



Если ребенок относится к категории детей участников СВО, погибших участников СВО выбираем категорию «Дети участников СВО».





Шаг 16. Выберите желаемый лагерь из списка и период отдыха. Будьте внимательны! Сроки смен можно уточнить в Каталоге загородных лагерей на 2025 год, размещенном на сайте лето73.ру по ссылке [https://лето73.ru/kidscamp/?page\\_id=141](https://лето73.ru/kidscamp/?page_id=141).

Укажите организацию и период отдыха

🔗 Варвара, 8 лет

Организация  
Обязательно для заполнения

- Акционерное общество "Санаторий Итиль" (ЧАСТИЧНАЯ СТОИМОСТЬ)
- Детский оздоровительный лагерь им. Деева муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Ульяновска "Детский оздоровительно-образовательный центр им. Деева" (ЧАСТИЧНАЯ СТОИМОСТЬ)
- Детский оздоровительный лагерь "Орлёнок" муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Ульяновска "Детский оздоровительно-образовательный центр им. Деева" (ЧАСТИЧНАЯ СТОИМОСТЬ)

< Назад

Укажите организацию и период отдыха

🔗 Варвара, 8 лет

Организация

Общество с ограниченной ответственностью "Мираж" де... ✕

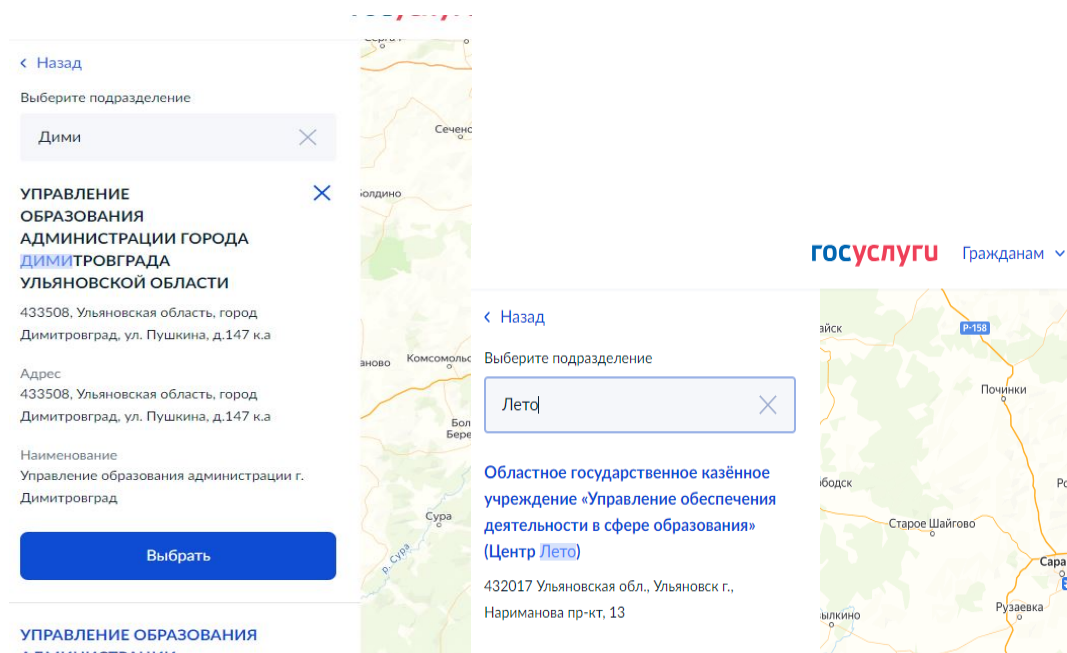
Период отдыха

08.07.2025-21.07.2025 ✕

Продолжить

Шаг 17. Выберите подразделение, в которое необходимо сдать документы после регистрации заявления, ориентируясь на уполномоченную организацию Вашего муниципалитета.

Жителям города Ульяновска необходимо выбрать «Областное государственное казенное учреждение «Управление обеспечения деятельности в сфере образования» (Центр Лето)». Жителям города Димитровграда необходимо выбрать «Управление образования администрации города Димитровграда Ульяновской области (станция юных натуралистов)».



Шаг 18. Нажмите кнопку **«Отправить заявление»**. В личный кабинет ЕПГУ поступит уведомление о статусе вашего заявления с комментарием о последующих действиях.

Шаг 19. При получении уведомления *«Основной список. Ваше заявление принято к рассмотрению. Для подтверждения заявления необходимо в течение 6 рабочих дней предоставить документы в уполномоченную организацию»* заявителю необходимо в течение 6 рабочих дней с момента регистрации заявления предоставить установленный пакет документов в выбранную уполномоченную организацию.

**Установленный пакет документов для подтверждения заявления на путевку за частичную стоимость:**

- ✓ ксерокопия паспорта заявителя;
- ✓ ксерокопия свидетельства о рождении на ребёнка, не достигшего возраста 14 лет, **на ребенка старше 14 лет – ксерокопия паспорта;**
- ✓ оригинал справки с общеобразовательной организации, в которой обучается ребенок (на текущий учебный год);
- ✓ заявление по установленной форме (оформляется на месте)

✓ справка о подтверждении категории «Дети участников СВО» или иной документ, подтверждающий согласно федеральному законодательству право на предоставление мест в детских оздоровительных лагерях в первоочередном порядке

Шаг 20. При получении уведомления *«Резервный список. В настоящее время в смене, указанной в заявлении, нет свободных мест. Ваше заявление включено в резервный список.»*

*Вы можете оставаться в резервном списке либо отозвать данное заявление, обратившись в уполномоченную организацию, и подать новое на свободные места»*

- дождаться уведомления о включении в основной список только в случае появления свободных мест и предоставить в течение 6 рабочих дней с момента получения такого уведомления установленный пакет документов в уполномоченную организацию (см.выше)

**или**

- отозвать своё заявление, обратившись непосредственно в уполномоченную организацию (при личном посещении либо по адресу электронной почты [ul-letto@mail.ru](mailto:ul-letto@mail.ru), направив скан заявления об отказе (бланк скачать на сайте лето73.ру); после чего можно подать новое заявление на свободные места).

**Внимание!** Если Вы относитесь к категории, чьи дети согласно федеральному законодательству имеют право на предоставление мест в детских оздоровительных лагерях в первоочередном порядке, Вам необходимо обратиться в уполномоченную организацию с установленным пакетом документов, включая документ, подтверждающий такое право.

Шаг 21. После посещения уполномоченной организации, сдачи установленного пакета документов и получения в личном кабинете ЕПГУ уведомления «Направлен в ЗОЛ» обратиться в офис выбранного лагеря для заключения договора и оплаты части стоимости путёвки.

***Внимание родителей, чьи дети направляются в загородный лагерь от предприятия (работодателя), в составе спортивного или иного коллектива! Приём заявлений для коллективов начнется на портале ЕПГУ 10 марта, категория «Обучающийся ООО (коллектив) – путевка за частичную стоимость».***

**ВАЖНО!** Общая продолжительность дней отдыха на одного ребёнка (по сумме смен) не должна превышать 28 дней в календарном году.

**Телефоны «горячей линии»: 8(8422) 43-30-31, 43-43-72, 43-31-25**